



# ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

CORROPOLI - COLONNELLA - CONTROGUERRA

Via Ruggieri n. 3 - 64013 CORROPOLI (TE) - Tel. e Fax 0861 82355

[www.iccorropoli.edu.it](http://www.iccorropoli.edu.it) - Email: [teic813001@istruzione.it](mailto:teic813001@istruzione.it) - PEC: [teic813001@pec.istruzione.it](mailto:teic813001@pec.istruzione.it)

Codice fiscale: 91019980670 - Cod. Mec.: TEIC813001



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale



I. C. CORROPOLI COLONNELLA CONTROGUERRA - -CORROPOLI  
Prot. 0013121 del 07/11/2022  
VI-2 (Uscita)

Al Sito WEB DELL'ISTITUTO

ALL'ALBO - Amministrazione Trasparente

**OGGETTO:SELEZIONE FIGURA SPECIALISTICA PSICOLOGO PER SERVIZIO DI ASSISTENZA PSICOLOGICA RIVOLTO A STUDENTI, FAMIGLIE E PERSONALE SCOLASTICO, PER RISPONDERE A TRAUMI E DISAGI DERIVANTI DALL'EMERGENZA COVID-19 A.S. 2022-23.-**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- CONSIDERATA** l'assegnazione da parte del MI della risorsa finanziaria per supportare le Istituzioni nel fornire assistenza medica/psicologica agli alunni ed al personale;
- VISTO** il Protocollo d'Intesa tra il Ministero dell'Istruzione e il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi "per il supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche" sottoscritto in data 09/10/2020;
- VISTO** l'art. 43 comma 3 del D.I. 28 Agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento recante le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 1 comma 143 della Legge 13 Luglio 2015 n.107;
- VISTO** l'art. 7 comma 6 del decreto legislativo 165/01 e successive modifiche ed integrazioni;
- TENUTO CONTO** della Circolare Funzione pubblica n. 02 del 11/03/2008;
- VISTO** il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art.45 comma 2 lett. H) del D.I. 129/2018 adottato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 35 del 26/11/2021 Verbale n.7;
- CONSIDERATA** la natura dell'attività intesa a predisporre un servizio di assistenza psicologica rivolto a studenti, famiglie e personale scolastico, per rispondere a traumi e disagi con particolare riferimento al supporto nei casi di disagio sociale, difficoltà relazionali, casi di stress lavorativo e altri traumi, per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico e avviare azioni volte alla formazione dei docenti, dei genitori e degli studenti, in modo da affrontare, sotto diversi punti di vista, le tematiche riguardanti i corretti stili di vita, la prevenzione di comportamenti a rischio per la salute, nonché avviare percorsi di educazione all'affettività.
- VISTA** la nota MI di assegnazione prot. n. 46445 del 04/10/2022 di risorse finanziarie finalizzate all'attivazione di servizi professionali per l'assistenza e il supporto psicologico art. 39-bis del D.L. 9 agosto 2022 n. 115 convertito con modificazioni ed integrazioni nella Legge 21 settembre 2022 n. 142;
- RITENUTO** necessario individuare professionalità idonee a svolgere l'incarico relativo al servizio richiesto;

## DETERMINA

### ART. 1 Oggetto dell'avviso

E' indetta la procedura di selezione per il reclutamento di n.1 esperto psicologo, rivolta al personale interno e in subordine, al personale di altre istituzioni scolastiche (collaborazioni plurime), e in subordine al personale dipendente da altra Pubblica Amministrazione o a soggetti privati, per lo



# **ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**

**CORROPOLI - COLONNELLA - CONTROGUERRA**

Via Ruggieri n. 3 - 64013 CORROPOLI (TE) - Tel. e Fax **0861 82355**

[www.iccorropoli.edu.it](http://www.iccorropoli.edu.it) – Email: [teic813001@istruzione.it](mailto:teic813001@istruzione.it) - PEC: [teic813001@pec.istruzione.it](mailto:teic813001@pec.istruzione.it)

Codice fiscale: **91019980670** – Cod. Mec.: **TEIC813001**

svolgimento della seguente attività: “Sportello psicologico anno scolastico 2022-2023” da svolgersi nei plessi scolastici di Corropoli Colonnella e Controguerra dell’Istituto rivolto a studenti, genitori e personale scolastico, come segue :

<b>Durata dell’incarico</b>	fino al 30 giugno 2023
<b>Ore previste</b>	N. 80 ore
<b>Compenso previsto</b>	€. 2.800,00 al lordo dei contributi e delle ritenute a carico di entrambi le parti (quindi al lordo Stato), per € 35,00 lordi/ora.

## **Art. 2 Tipologia dell’incarico e modalità di svolgimento**

L’attività da svolgere sarà composta da massimo 80 ore da effettuarsi a partire dalla data di stipula del contratto e dovrà terminare entro la data del 30 giugno 2023. La scuola si riserva la possibilità di modificare la durata, la periodicità, gli aspetti organizzativi del progetto stesso. L’attività richiesta è di prestazione d’opera intellettuale senza vincolo di subordinazione da svolgersi nel rispetto delle direttive fornite dal Dirigente Scolastico e del regolamento vigente con particolare riferimento alla normativa sulla privacy. L’istituzione Scolastica si riserva di non procedere all’aggiudicazione del bando qualora le offerte pervenute non siano rispondenti alle necessità della stessa.

L’incarico professionale da attribuire prevede l’attivazione di interventi di supporto psicologico rivolto ad alunni, famiglie, personale scolastico. Tale attività si svolgerà c/o l’istituto scolastico e qualora fosse necessario o compatibilmente con le esigenze dell’istituto, potrà essere attivato anche in modalità on line. Gli interventi potranno inoltre prevedere attività quali:

- consulenza e supporto individuali, interventi con il gruppo classe, interventi con il consiglio di classe, colloqui di consulenza e/o supporto con i docenti e, se necessario, con i servizi territoriali competenti.
- realizzazione di incontri di formazione/informazione rivolti ai genitori e docenti.
- interventi ad hoc in base alle specifiche situazioni, in particolare nelle classi con emergenze educative verificate dal collegio dei docenti.

## **Art. 3 Titoli e requisiti richiesti**

Sono ammessi alla selezione i candidati in possesso dei sotto elencati requisiti minimi essenziali:

- Godimento dei diritti civili e politici;
- Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea
- Immunità da condanne penali che ai sensi delle disposizioni di legge ne impediscano la nomina;
- Diploma di Laurea in Psicologia vecchio ordinamento o Laurea Magistrale in Psicologia nuovo ordinamento ed abilitazione all’esercizio della professione di psicologo;
- Autorizzazione a svolgere l’incarico, rilasciata dall’ente presso cui si presta servizio (se dipendente della PA);
- Tre anni di anzianità di iscrizione all’albo degli psicologi o un anno di lavoro in ambito scolastico documentato e retribuito, oppure formazione specifica acquisita presso istituzione formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore (Nota MIUR prot1746 del 26/10/2020);
- Impossibilità per tutta la durata dell’incarico, da parte degli psicologici selezionati di stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente avviso con il personale scolastico e con gli studenti, e loro familiari, delle istituzioni scolastiche nelle quali prestano il supporto psicologico (nota MIUR prot.1746 del 26/10/2020).

I requisiti indicati devono essere autocertificati con dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000 da allegare alla domanda di partecipazione.



# ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

CORROPOLI - COLONNELLA - CONTROGUERRA

Via Ruggieri n. 3 - 64013 CORROPOLI (TE) - Tel. e Fax 0861 82355

[www.iccorropoli.edu.it](http://www.iccorropoli.edu.it) - Email: [teic813001@istruzione.it](mailto:teic813001@istruzione.it) - PEC: [teic813001@pec.istruzione.it](mailto:teic813001@pec.istruzione.it)

Codice fiscale: 91019980670 - Cod. Mec.: TEIC813001

## Art. 4 Modalità e termine di presentazione delle domande

I soggetti interessati devono far pervenire mediante lettere raccomandata o mediante pec all'indirizzo [teic813001@pec.istruzione.it](mailto:teic813001@pec.istruzione.it) entro le ore 12,00 del 18 novembre 2022 pena esclusione (N.B. non farà fede la data del timbro postale, ma la data di assunzione al protocollo della scuola), la domanda di presentazione della candidatura completa di indirizzo e mail al seguente indirizzo e con l'oggetto: Istituto Comprensivo Corropoli Colonnella Controguerra via Ruggieri n. 3 -64013 Corropoli (TE) "Selezione Psicologo". Eventuali richieste pervenute oltre il termine suddetto non saranno prese in considerazione.

La busta o la comunicazione pec dovrà contenere

1. domanda di partecipazione alla selezione e autocertificazione ai sensi del D.P.R.445/200 firmata;
2. curriculum vitae in formato europeo dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché i titoli validi posseduti;
3. fotocopia del codice fiscale e di un documento di identità in corso di validità;
4. proposta progettuale per "Sportello di ascolto psicologico";

## Art. 5 Criteri di aggiudicazione e procedura di valutazione

L'istituzione Scolastica provvederà all'aggiudicazione dell'incarico a favore del candidato che avrà proposto l'offerta che avrà ottenuto il punteggio migliore sulla base dei criteri specificati nell'articolo 6.-

## Art. 6 Modalità della valutazione e della comparazione

N.			Max
1	Laurea V.O. o laurea specialistica ed abilitazione all'esercizio della professione di psicologo	fino a 99/110 punti 20 da 100 a 110/110 punti 25 110 e lode punti 30	30
2	Dottorato di Ricerca /Master Universitari post laurea attinenti al bando	2 punti per ogni corso	10
3	Corsi di specializzazione e perfezionamento non universitari attinenti al bando	1 punto per ogni corso	10
4	Collaborazione (documentata) presso istituti di istruzione attinenti al bando	0.5 per ogni collaborazione	10
5	Originalità e completezza della proposta progettuale		20
6	Esperienza nella gestione di sportelli d'ascolto/interventi psicologici in ambito scolastico (minimo 40 ore annue. 2 punti per ogni anno documentato)	2 punti per ogni anno	20
	Punteggio massimo attribuibile		100

In caso di parità sarà data priorità ai candidati con documentate esperienze professionali in ambito educativo per quanto attiene all'area dei minori, delle famiglie e dei docenti. In caso di ulteriore parità sarà data priorità al candidato più giovane.

## Art. 7 Graduatoria

La graduatoria dei partecipanti verrà effettuata da un'apposita Commissione presieduta e nominata dal Dirigente Scolastico. Dell'avvenuta selezione sarà data evidenza pubblica tramite il sito web dell'Istituto.

Al termine della valutazione delle candidature la relativa graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'albo dell'Istituto entro il giorno 21 novembre 2022.

Avverso la graduatoria di cui al precedente capoverso sarà possibile esperire reclamo, entro cinque giorni dalla sua pubblicazione.



# **ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**

**CORROPOLI - COLONNELLA - CONTROGUERRA**

Via Ruggieri n. 3 - 64013 CORROPOLI (TE) - Tel. e Fax **0861 82355**

[www.iccorropoli.edu.it](http://www.iccorropoli.edu.it) – Email: [teic813001@istruzione.it](mailto:teic813001@istruzione.it) - PEC: [teic813001@pec.istruzione.it](mailto:teic813001@pec.istruzione.it)

Codice fiscale: **91019980670** – Cod. Mec.: **TEIC813001**

Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata la graduatoria definitiva, avverso la quale sarà possibile il ricorso al TAR o Straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione stessa.

Dalla data della graduatoria di cui al precedente capoverso, saranno attivate le procedure per la stipula del contratto/convenzione con Aggiudicatario.

L'istituzione scolastica si riserva il diritto a non attivare il progetto e quindi a non procedere ad alcuna assegnazione, qualora le offerte pervenute non siano ritenute idonee al soddisfacimento dei bisogni dell'amministrazione.

## **Art 8 Pagamento**

Il pagamento sarà effettuato alla fine della prestazione dietro presentazione di fattura ed apposita dichiarazione, ai sensi della normativa vigente in materia e consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, attestante le attività effettivamente svolte (dichiarazione di aver assolto il servizio assegnato con la calendarizzazione delle ore prestate) e dopo verifica e valutazione da parte dell'istituzione scolastica.

## **Art. 9 Trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196), si informano i partecipanti che il trattamento dei dati da essi forniti in sede di partecipazione alla selezione saranno raccolti presso l'I.C. CORROPOLI COLONNELLA CONTROGUERRA per la finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche successivamente all'eventuale stipula del contratto per le finalità inerenti alla gestione del contratto stesso, ivi inclusa la pubblicazione sul sito web della scuola ed il conferimento di tutte le informazioni richieste dalla normativa vigente.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della procedura di selezione comparativa, pena l'esclusione della stessa. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.

La partecipazione alla presente procedura di selezione costituisce automatico consenso del candidato al suddetto trattamento dei dati personali.

Il presente bando è pubblicato all'Albo on line, sul sito internet della scuola.

## **Art. 10 Responsabile del procedimento**

Il responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Stefania NARDINI.

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Stefania NARDINI