



**Istituto Comprensivo Statale 1 Giulianova**  
Piazza della Libertà, 22 - 64021 Giulianova  
C.F: 91043590677 – cod. mecc.: TEIC841005  
e-mail: [teic841005@istruzione.it](mailto:teic841005@istruzione.it) - pec: [teic841005@pec.istruzione.it](mailto:teic841005@pec.istruzione.it)  
telefono 0858021500- fax 0858021597 - web: [www.primogiulianova.edu.it](http://www.primogiulianova.edu.it)

Giulianova, 31 maggio 2022

A tutto il personale docente interno dell'Istituto Comprensivo

Al Personale Esterno

Al Sito WEB

Agli Atti

**OGGETTO: Avviso di selezione per il reclutamento di un docente Esperto Interno/Esterno formatore per attività di formazione – Azione B “Formazione dei studenti” Titolo progetto “Digimparo- introduzione alla conoscenza del funzionamento dell’Hardware, di software e programmi vari”; – Fondo per lo Sviluppo e la Coesione -Programma PAR FSC 2007/2013 - Obiettivo di servizio istruzione. Piano d'Azione 2016/2017 “Intervento per il potenziamento delle dotazioni tecnologiche/ambienti multimediali e dei laboratori per le competenze di base degli Istituti Secondari di primo grado”.**

**CUP: H66J7000280007**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il Programma FSC 2007/2013 - Delibera CIPE 79/2012 – Obiettivi di Servizio – Istruzione- “Interventi per il potenziamento delle dotazioni tecnologiche/ambienti multimediali e dei laboratori per le competenze di base degli Istituti Secondari di primo grado”;
- VISTA** la DGR n. 579/08 recante “Piano d’Azione per il raggiungimento degli Obiettivi di Servizio del Quadro Strategico Nazionale 2007-2013” e successive DRG (DGR 518/10 - 519/10 - 561/2012 – DGR 299/2014 - DGR 840/15;
- VISTA** la delibera Cipe 79/2012 – Fondo Sviluppo e coesione 2007/2013 – revisione delle modalità di attuazione del meccanismo premiale collegato agli Obiettivi di servizio e riparto delle risorse residue – di ripartizione e assegnazione alla Regione Abruzzo delle risorse per l’attuazione degli interventi collegati agli Obiettivi di Servizio;
- VISTA** la DGR n.968 del 13/12/19 di approvazione dello Strumento di Attuazione diretta; **VISTE** le graduatorie definitive regionali assunte a protocollo n. 3049/C15 del 20/07/17;
- VISTO** l’allegato tecnico SAD (Strumento di Attuazione Diretta – linea di azione 2016-17) inviato al responsabile dell’Ufficio preposto dalla Regione Abruzzo il 25/07/2017;
- VISTO** il D. Lgs. n. 165/01 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii;
- VISTO** il D.I. n. 129/2018, “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** il D.P.R. 275/99, concernente norme in materia di Autonomia delle Istituzioni Scolastiche;

**VISTO** il D. Lgs. n. 50/16 “Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture” e il D. Lgs. n. 56/17 recante “Disposizioni integrative e correttive”;

**VISTO** l’ATTO DI CONCESSIONE del finanziamento pari a € 50.298,77 stipulato con la Regione Abruzzo in data 29/04/2019;

**VISTO** l’adeguamento del quadro economico di spesa - Prot. n. 3849/IV.5 del 14/06/2019;

**VISTE** la delibere di approvazione del Consiglio Istituto: delibera n. 161 - verbale n. 37 del 04/01/2017;

**VISTA** la proroga del progetto al 31/12/2022;

**RILEVATA** la necessità di reperire un esperto interno per l’Azione B “Formazione dei studenti” – titolo progetto “Digimparo- introduzione alla conoscenza del funzionamento dell’Hardware, di software e programmi vari”;

## **E M A N A**

### **il seguente**

## **AVVISO DI SELEZIONE INTERNO/ESTERNO**

**Art. 1 – Oggetto E’ avviata una procedura per la selezione e il reclutamento di personale esperto INTERNO/ESTERNO alla scuola per la seguente Azione:**

- Esperto Azione B “Formazione dei studenti” – Titolo progetto “Digimparo- introduzione alla conoscenza del funzionamento dell’Hardware, di software e programmi vari” - rivolto agli alunni delle classi prime della Scuola Secondaria di I Grado:

### **Art.2 Compiti dell’esperto formatore**

L’esperto ha il compito di realizzare le attività formative ed è responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti.

Organizza l’offerta formativa sulla base di un’analisi dei livelli di partenza dei destinatari, coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili. Ha il compito di accertare i requisiti in ingresso dei partecipanti e approfondire la conoscenza dei singoli allievi, al fine di modulare il proprio intervento e ottenere i massimi risultati formativi.

E’ incaricato di realizzare l’offerta didattica, rispondendo ai diversi bisogni di formazione dei corsisti e lavorando sulle competenze dei partecipanti. Il suo compito principale è lo svolgimento delle azioni formative, per le quali elabora dettagliatamente contenuti e modalità specifiche (lezioni, video, esercitazioni, studio di casi, simulazioni e così via). Si occupa, altresì, della verifica degli obiettivi stabiliti in fase di progettazione. Sulla base del programma definito, l’esperto articola le varie fasi e i tempi dell’apprendimento. E’ richiesta una preparazione nelle materie specifiche ma anche nelle tecniche di comunicazione e d’insegnamento a distanza. Deve conoscere le modalità per trasmettere le proprie conoscenze agli utenti del corso e le metodologie specifiche per la valutazione del processo di apprendimento. Fondamentali risultano le capacità di gestione dei rapporti interpersonali e dei meccanismi di conduzione di gruppi e dell’aula.

L’esperto deve saper creare ambienti favorevoli all’auto-apprendimento e al collaborative learning. E’ necessario che sappia motivare gli allievi e sappia trasmettere la voglia e la volontà di apprendere. L’adesione dell’allievo al processo formativo è, infatti, condizione fondamentale per il buon esito dello stesso. Il ruolo dell’esperto comporta un continuo aggiornamento dei contenuti didattici e un’attenzione agli aspetti innovativi in materia di strategia e metodologie d’insegnamento.

### **Art.3 Requisiti di accesso e criteri di selezione**

Sono ammessi a partecipare i docenti esterni in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati

Titoli culturali specifici comprovanti competenze in matematica, informatiche; laurea o Master in Matematica, Informatica, ingegneria ecc.	Valutazione max punti 30
Master o corsi di perfezionamento coerenti con le tematiche del progetto, di durata almeno annuale	5 punti ciascuno max 10 punti
Ulteriore diploma di laurea magistrale o vecchio ordinamento coerente con la materia dell'avviso	5 punti
Corsi di formazione sulla programmazione/robotica e l'utilizzo di software/applicazioni specifici in ambito didattico Corsi di formazione erogati nell'ambito del piano di formazione d'ambito o previsti dal Piano nazionale per la scuola digitale sulle nuove tecnologie nella didattica Corsi di formazione/titoli specifici in metodologie didattiche innovative	3 punti per ciascun corso max punti 15
Certificazioni informatiche congruenti con i contenuti dei corsi richiesti	5 punti per ogni titolo Valutazione max punti 15
Esperienza in qualità di formatore in progetti PON FESR e FAS, POR, PAR FSC ecc. o anche etserni alla scuola, con tematiche informatiche e/o relative a robotica e coding	4 punti per incarico max 40 punti
Esperienze in qualità di formatore in corsi organizzati all'interno della scuola con incarico del dirigente (corsi di recupero/potenziamento per gli alunni, corsi per docenti) nell'ambito della tematica oggetto dell'avviso	6 punti per incarico max 24 punti
Partecipazione a progetti PON in qualità di progettista, tutor, valutatore	5 punti per incarico max 10 punti
Incarichi aggiuntivi ricoperti all'interno della scuola, in ambito organizzativo e didattico/educativo	3 punti per incarico max 6 punti

Punteggio massimo totale	110 punti
--------------------------	-----------

#### **Art. 4 Domanda di partecipazione**

Le candidature dovranno pervenire all'Istituto, entro il giorno **07 giugno 2022**, con invio per posta elettronica all'indirizzo [teic841005@istruzione.it](mailto:teic841005@istruzione.it), oppure mediante consegna a mano agli uffici di segreteria. Nell'oggetto dell'invio per posta elettronica dovrà essere riportata la seguente dicitura: PAR FSC Regione Abruzzo - Avviso per selezione formatore esterno.

I candidati dovranno presentare la seguente documentazione:

1. domanda, secondo il modello predisposto dall'Istituto (all. 1), allegato al presente avviso, debitamente firmata e corredata di copia del documento di identità del candidato;
2. curriculum vitae in formato europeo.

#### **Art. 5 Inammissibilità**

Saranno escluse dalla valutazione le domande: pervenute oltre i termini previsti; pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso; redatte su modelli diversi da quelli previsti o mancanti del curriculum vitae; sprovviste della firma del candidato, sprovviste di copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

#### **Art. 6 Valutazione e formulazione delle graduatorie**

Non saranno valutati titoli non previsti nel presente avviso. La valutazione delle candidature sarà effettuata da una commissione nominata allo scadere dell'avviso che, verificati i requisiti di accesso e le clausole di esclusione, procederà alla comparazione dei curricula presentati, secondo i criteri e i relativi punteggi e stilerà la graduatoria che verrà pubblicata all'albo e che diverrà definitiva trascorsi 7 giorni senza che vi siano stati reclami.

In caso di parità di punteggio totale fra due o più candidati, l'incarico sarà affidato al candidato con maggiore punteggio nelle esperienze professionali. In caso di ulteriore parità prevarrà il candidato con maggiore anzianità di servizio. In caso di rinuncia alla nomina si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

#### **Art. 7 Incarichi e compensi**

L'incarico verrà attribuito con provvedimento del dirigente scolastico. Il compenso attribuito per lo svolgimento dell'incarico di esperto è pari a € 70,00/ora per un totale di massimo 20 ore, onnicomprensivi di tutti gli oneri.

#### **Art. 8 Cause di risoluzione anticipata**

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata dell'incarico, previa motivata esplicitazione formale: non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione; violazione, frode o negligenza nell'ambito degli obblighi connessi all'incarico; giudizio negativo espresso a seguito di azioni di monitoraggio e di valutazione relative all'incarico; soppressione dell'intervento formativo (modulo) per assenza del numero minimo di alunni previsti o altre cause di forza maggiore.

#### **Art. 9 Trattamento dati personali**

Ai sensi del Regolamento generale sulla protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679), i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituto comprensivo 1 Giulianova, per le finalità strettamente connesse alla gestione della selezione.

I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante.

**Art. 10 Pubblicità**

Il presente avviso viene pubblicato all'albo online dell'Istituzione scolastica e sul sito web - sezione PAR FSC.

**Art. 11 Responsabile del procedimento**

Ai sensi dell'art. 5 della legge 7 agosto 1990 n.241, il responsabile unico del procedimento è il Dirigente scolastico dott.ssa Carmen Di Odoardo.

**Art. 12 Foro competente**

Per ogni controversia il foro competente è quello di Teramo.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Carmen Di Odoardo

Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi art.3 D.L.gs. 39/93.N.B.