



MIUR

Istituto Comprensivo "G. Cardelli" 64023 – Mosciano S.Angelo(TE)

Via Palmiro Togliatti, s.n.c. - cod. fisc. n. 91019940674 – cod. min. TEIC825007 – e-mail <u>TEIC825007@ISTRUZIONE.IT</u> – tel. 085/80631283

Alla docente:

PENNELLI WANDA

All'albo

Al Sito Web

Al personale tutto

OGGETTO: INCARICO PROGETTISTA

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico – 10.8 – "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.6 - "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne". Avviso pubblico per la realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo. Obiettivo specifico – 10.8 – Azione 10.8.6 -. Titolo progetto: "SMART OPEN SCHOOL" Cod.Ident.Prog.: 10.8.6A-FESRPON-AB-2020-114—CUP: D22G20000690007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;

VISTO

L'Avviso MIUR, prot n. AOODGEFID/4878 del 17/04/2020; "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014- 2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne". Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/4878 del 17/04/2020 per la presentazione di proposte progettuali per la realizzazione smart class per le scuole del primo ciclo (FESR);

VISTA la proposta progettuale dell'istituto;

VISTI i regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

VISTA la propria determina di assunzione a bilancio del finanziamento autorizzato, adottata In data 25/05/2020 Prot. n. 1936 con modifica al Programma Annuale 2020;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107";

VISTO l'avviso interno prot. n. 1937del 25/05/2020;

VISTA la nomina della commissione di valutazione prot. n. 1985 del 29/05/2020; VISTO il verbale della commissione di valutazione prot. n. 2147 del 12/06/2020;

PRESO ATTO che per il progetto sopra indicato è pervenuta solo una domanda di partecipazione;

CONSIDERATA la necessità di individuare il Progettista per lo svolgimento e la realizzazione del progetto;

TEIC825007 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002148 - 12/06/2020 - P02 - Progetti ministeri - U





MIUR

ATTESA

la necessità di procedere all'individuazione del Progettista da incaricare per la realizzazione del Progetto di cui all'oggetto;

NOMINA

La docente sottoindicata nel ruolo di progettista:

COGNOME E NOME	Progetto	IMPORTO LORDO
PENNELLI WANDA	SMART OPEN SCHOOL	€ 184.10

Nello specifico avrà il compito di:

- di predisporre il piano acquisti secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico per consentire l'indizione di una gara per la fornitura delle attrezzature previste dal suddetto progetto;
- di conoscere in maniera approfondita, per operare in conformità, le linee guida relative all'attuazione dei progetti finanziati dai Fondi Strutturali Europei Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;
- di elaborare il capitolato tecnico in conformità al progetto;
- di controllare l'integrità e la completezza dei dati relativi al piano e inseriti nell'apposita piattaforma telematica dei fondi strutturali PON e di provvedere alla compilazione nella stessa piattaforma, delle matrici degli acquisti;
- di provvedere alla registrazione di eventuali variazioni alle matrici degli acquisiti che si dovessero rendere necessarie;
- di redigere i verbali dettagliati relativi alla sua attività svolta;
- di coordinarsi con il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione e il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici, procedendo, se necessario, anche all'aggiornamento del DVR;
- di collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A per tutte le problematiche relative al piano, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.

Il compenso sarà liquidato al termine dell'attività, di norma, entro il termine di 30 giorni dall'avvenuta erogazione del

finanziamento da parte del MIUR.

Il presente incarico decorre dalla data di affidamento fino al termine delle attività progettuali e si intende in tutto o in parte decaduto, in caso di chiusura anticipata del progetto per cause non volontarie.

Al termine del progetto, l'interessato è tenuto a presentare una relazione sull'incarico svolto. Il presente incarico è pubblicato sul sito web dell'Istituto http://www.icmosciano.edu.it/.

Ai sensi dell'art.10 della L. 31.12.96 n. 675, l'amministrazione scolastica fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto, e comunque, in applicazione della predetta Legge e del D.L.vo 30.6.03, n. 196.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Roberto PULITI
Documento informatico firmato digitalmente

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate