



Istituto Comprensivo "G. Cardelli" 64023 – Mosciano S. Angelo (TE)

Via Palmiro Togliatti, s.n.c. - cod. fisc. n. 91019940674 – cod. min. TEIC825007 – e-mail TEIC825007@ISTRUZIONE.IT – tel. 085/80631283

Ai docenti
Scuola primaria e Scuola Secondaria
IC "G.Cardelli" Mosciano Sant'Angelo
e p.c. AI DSGA

OGGETTO: ISTRUZIONI OPERATIVE PER L'UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA G-SUITE FOR EDUCATION

In attuazione del DPCM del 4 Marzo 2020, l'Istituto Comprensivo "G. Cardelli" ha tempestivamente attivato modalità di didattica a distanza, utilizzando principalmente il registro elettronico per tutti gli ordini di scuola e la piattaforma Moodle per la scuola secondaria nella quale sono state predisposte attività in base alle singole discipline. Al fine di ampliare il canale di comunicazione con i ragazzi e per fornire un valido supporto agli alunni e alle loro famiglie l'Istituto si è dotato della Piattaforma in cloud Gsuite for Education che contribuirà ulteriormente alla continuità dell'azione educativa e didattica.

I servizi e le applicazioni offerti da Gsuite sono: Gmail, Drive, Calendar, Presentazioni, Moduli, Fogli, Meet e Classroom. Questi ultimi sono gli applicativi che consentono ai docenti di progettare e sviluppare percorsi didattici in ambienti virtuali, facilmente fruibili dagli alunni attraverso i device personali (Computer, smartphone o tablet). Attraverso Meet, in particolare, i docenti potranno svolgere lezioni in diretta all'intero gruppo classe.

Le **credenziali di accesso ai docenti** verranno fornite tramite invio all'indirizzo e-mail personale.

Di seguito vengono fornite alcune informazioni sulle prime modalità di accesso:

1. E' consigliabile l'utilizzo del Browser Google Chrome
2. Qualora si disponga di altri account gmail risulta molto importante disconnettersi da tutti gli account prima dell'accesso studente.
3. Ogni docente si dovrà occupare di formare il proprio corso seguendo il tutorial al link specificato a fondo pagina.
4. A tale scopo la configurazione generica della mailing list del gruppo classe della secondaria è formato da nomeclasse.secondaria@icmosciano.edu.it (ad es. gruppo classe della 1^B: 1b.secondaria@icmosciano.edu.it),
5. la configurazione generica della mailing list del gruppo classe della primaria capoluogo sarà nomeclasse_cpl.primaria@icmosciano.edu.it (ad es. gruppo classe della 1^A: 1°_cpl.primaria@icmosciano.edu.it)
6. la configurazione generica della mailing list del gruppo classe della primaria di Montone sarà nomeclasse_mnt.primaria@icmosciano.edu.it (ad es. gruppo classe della 1^A: 1a_mnt.primaria@icmosciano.edu.it)
7. la configurazione generica della mailing list del gruppo classe della primaria di Stazione sarà nomeclasse_stz.primaria@icmosciano.edu.it (ad es. gruppo classe della 1^A: 1a_stz.primaria@icmosciano.edu.it)

8. Verrà fornita successivamente una nuova scansione oraria delle attività

Di seguito viene indicato il link ad un tutorial per il primo accesso dei docenti:

https://youtu.be/GNJQB_07hHM

Tutorial studenti:

<https://youtu.be/rROpkEhRIsc>

Si ringrazia per la fattiva collaborazione e si porgono cordiali saluti.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Roberto PULITI